附件2

山西师范大学最美教师推荐表

|  |  |
| --- | --- |
| 学 院： |  |
| 姓 名： |  |
| 任教年限： |  |
| 填表时间： |  |

**填 表 说 明**

1. 本表由本人用钢笔（碳素笔）填写或计算机打印，内容要具体、真实，字迹要端正、清楚。
2. 照片：粘贴近期一寸正面半身免冠蓝底照片。
3. 日期应用阿拉伯数字，格式“XXXX.XX.XX”，如“2024.04.01”。
4. 近三年主讲课程情况：每学年填写具有代表性的一门课程即可。
5. 高水平学术论文至多可填写5篇。
6. 荣誉、奖励等应填写校级以上（不包含校级）的荣誉和奖励，按照时间倒序填写。
7. 本人及所在单位须对填写内容审核确认，并对其真实性负责。

八、此表需用A4纸双面打印填写，左竖装订。装订须牢固，不得掉页（浆粘再加订，加订距左边缘不超过10 mm）。

基本情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | 性别 |  | 近期免冠  照 片 |
| 民族 | |  | 政治面貌 |  |
| 年龄 | |  | 参加工作时间 |  |
| 身份证件类型 | |  | 身份证件号码 |  | |
| 最高学历 | |  | 获得最高学历的院校或机构 |  | |
| 最高学位 | |  | 获得最高学位时间 |  | |
| 教师资格证种类 | |  | 教师资格证书编号 |  | |
| 现任教学院 | |  | | | |
| 任教学科 | |  | 任教年限 |  | |
| 专业技术职务 | |  | 行政职务 |  | |
| 工作单位联系电话 | |  | 个人联系电话 |  | |
| 近五年师德考核结果 | |  | | | |
| 近三年主讲课程情况 | | | | | |
| 学年 | 讲授课程名称 | | 课时 | 本科生 / 研究生课程 | 教学评价排名 |
| 2021-2022 |  | |  |  |  |
| 2022-2023 |  | |  |  |  |
| 2023-2024 |  | |  |  |  |

业绩条件

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教育教学方面 | 教研项目 | 项目名称、经费、结题 | 类型、批准部门 | 批准时间 | 承担任务及角色 | 审核人签字： |
|  |  |  |  |
| 教改论文 | 论文题目 | 刊物名称及时间、主办单位 | 级别、收录情况 | 个人角色 |
|  |  |  |  |
| 教学业绩奖项 | 教学、著作、教材名称及获奖名称 | 批准文号 | 批准部门、时间 | 个人角色 |
|  |  |  |  |
| 科学研究方面 | 科研项目 | 项目名称、经费、结题 | 类型、批准部门 | 批准时间 | 承担任务及角色 | 审核人签字： |
|  |  |  |  |
| 学术论文 | 论文题目 | 刊物名称及时间、主办单位 | 级别、收录情况 | 个人角色 |
|  |  |  |  |
| 科学研究奖项 | 社科、自然（科技）项目名称及获奖名称 | 批准文号 | 批准部门、时间 | 个人角色 |
|  |  |  |  |
| 人才培养方面  人才培养方面 | 指导学生所获奖项 | 学科竞赛项目及获奖名称 | 主办单位 | 获奖时间 | 个人角色 | 审核人签字： |
|  |  |  |  |
| 指导学生获批科研项目 | 科研项目名称、经费、结题 | 类型、批准部门 | 批准时间 | 承担任务及角色 |
|  |  |  |  |
| 指导学生获批发明专利 | 发明人、专利名称、专利号、专利类型 | 专利权人、批准部门 | 授权时间 | 个人角色 |
|  |  |  |  |
| 指导学生发表高水平学术论文 | 论文题目 | 刊物名称及时间、主办单位 | 级别、收录情况 | 个人角色 |
|  |  |  |  |
| 指导学生获优秀学位论文 | 硕士/博士学位论文题目、作者 | 获奖名称 | 获奖时间 | 个人角色 |
|  |  |  |  |
| 指导研究生作会议报告 | 报告题目、类型、会议名称、地点 | 会议级别、收录情况 | 会议时间 | 个人角色 |
|  |  |  |  |
| 社会服务方面  社会服务方面 | 表彰或被主流媒体宣传报道 | 事迹（文章）名称 | 表彰部门/报道媒体 | 表彰/报道时间 | 个人角色 | 审核人签字： |
|  |  |  |  |
| 横向合作项目 | 项目名称、经费、结题 | 合作单位 | 批准时间 | 承担任务及角色 |
|  |  |  |  |
| 采纳的咨政报告、建议 | 咨询报告、建议题目 | 批示/采纳的领导、部门 | 批示/采纳时间 | 个人角色 |
|  |  |  |  |
| 其他荣誉或奖励 | 何时何地受过何种荣誉或奖励 | | | | | 审核人签字： |
|  | | | | |

个人事迹

|  |  |
| --- | --- |
| 事迹关键词 |  |
| 简要事迹 |  |
| 详细事迹 |  |
| 所在单位推荐意见 | 负责人签字： （公章）  年 月 日 |